

A Richter Gedeon Alapítvány a Magyar *Kémiaoktatásért* Alapító Okirat

a 2015. november 12-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg

Alulírott Bogsch Erik vezérigazgató, mint a Richter Gedeon *Nyrt.* (1103 Budapest, Gyömrői út 19-21.) önálló cégjegyzésre jogosult vezérigazgatója, a társaság képviseletében eljárva a magyarországi *kémiaoktatás* támogatásának érdekében elhatározta a Richter Gedeon Alapítvány a Magyar *Kémiaoktatásért* (a továbbiakban Alapítvány) létrehozását.

1. Az Alapítvány neve: Richter Gedeon Alapítvány a Magyar *Kémiaoktatásért*
2. Az Alapítvány székhelye: 1103 Budapest, Gyömrői út 19-21.
3. Az Alapító neve és székhelye:

Richter Gedeon Vegyészeti Gyar Nyilvánosan Működő Rt.

1103 Budapest, Gyömrői út 19-21.

4. Az Alapítvány jogi helyzete és közhasznúsága:

Az Alapítvány jogi személy, feladatai megvalósításában önálló, pártoktól független szervezet. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, a szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselőjelöltet, megyei, fővárosi önkormányzat képviselő testületébe jelöltet, Európai Parlament tagjának jelöltet, megyei jogú város képviselő testületébe jelöltet és polgármester jelöltet nem állít, és nem támogat.

Az Alapító kijelenti, hogy az Alapítvány kizárólag közhasznú tevékenységet folytat és szervezete, működése és gazdálkodása mindenben megfelel a 2011. évi CLXXV. tv. (Ectv.) közhasznú jogállásról szóló VII. fejezetében előírt feltételeknek.

Az Alapítvány működése nyilvános.

5. Az Alapítvány célja és tevékenysége:

Az Alapítvány célja az alábbi területek tevékenységének támogatása, figyelembe véve a társadalom, az egyes csoportok és az egyén közös érdekeit:

a) magyarországi és a határon túli magyar kémiaoktatás

b) általános iskolai, középiskolai és szakiskolai kémiaoktatás

c) a magyar kémiaoktatás kiválóságainak elismerése (például, de nem kizárólagosan: országos és/vagy nemzetközi kémiai tanulmányi versenyeken helyezést elért diákok oktatóinak a díjazása)

Az Alapítvány az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés

Az Alapítvány a fenti közhasznú tevékenységét az állam köznevelési közfeladatához kapcsolódóan végzi. Ezen közfeladat teljesítését a

2011. évi CXCV. tv. a köznevelésről 4. §. (1) **c)-d), g)-h), j)-k), i) és l) pont, valamint a 74. §. (1) bekezdés – gondoskodás a köznevelési (ezen belül az általános iskolai, a középiskolai és a szakiskolai) alapfeladatok ellátásáról**

írja elő.

Az Alapítvány hatóköre **nemzetközi**.

Az alapítvány elsődleges célja a magyarországi **és a határon túli magyar kémiaoktatásban** és az azzal kapcsolatos ismeretterjesztésben történő közvetlen aktív szerepvállalás, továbbá az **általános és középiskolai, valamint a szakiskolai** kémiaoktatás támogatása, ezen belül az **általános és középiskolák, valamint a szakiskolák** kémiaoktatással kapcsolatos személyi és tárgyi feltételei kiépülésének támogatása, és az ezen tevékenységgel kapcsolatos változások megfigyelése.

Az Alapítvány elismeri és támogatja a kémia területén kiemelkedő eredményeket elérő diákokat és tanárokat. Ennek megfelelően – mivel elsődlegesen a kémia oktatását kívánja támogatni – az Alapítvány **többek közt** az évente megrendezésre kerülő országos és/vagy nemzetközi kémiai tanulmányi versenyek mindenkor helyezett diákjainak oktatóit **is** – a kuratórium döntésének megfelelő – díjazásban részesíti.

Az Alapítvány itt felsorolt céljainak eléréséhez szükséges tevékenység részletes kidolgozása és az ezzel kapcsolatos döntések meghozatala a kuratórium feladata.

6. Az Alapítvány gazdálkodása

Az Alapítvány induló vagyona 1.500.000,- Ft. azaz egymillió-ötszázezer forint, amely összeget az Alapító bocsátott az Alapítvány rendelkezésére. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet és gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a céljával kapcsolatos

tevékenységére fordítja. Az Alapítvány a vagyonát illetve annak hozadékát kizárólag az 5. pontban meghatározott cél megvalósítására használhatja fel. *Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.*

Az Alapítvány közhasznú tevékenységéből és a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeket és költségeket, ráfordításokat elkülönítetten kell nyilvántartani. Az Alapítvány kettős könyvvitelt vezet.

Az Alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból, céljaival összhangban és a következő bekezdés szerinti korlátozással, bárki részesülhet.

Az Alapítvány szolgáltatásaiból és támogatásaiból – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat – nem részesülhetnek a kuratórium elnöke, titkára és tagja, valamint ezek közeli hozzátartozói (Ectv. 2. §. 17.) pont).

7. Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.
8. *Az Alapítvány nyílt, ahhoz bármely bel- és külföldi, természetes és – a törvényes korlátok közt – jogi személy, valamint jogalanyisággal rendelkező egyéb szervezet is csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja. A felajánlások elfogadásáról a kuratórium dönt és arról az adományozót értesíti. Az Alapítványhoz csatlakozónak nyilatkoznia kell az Alapítvány céljainak elfogadásáról. A csatlakozás nem keletkeztet alapítói jogokat.*
9. Az Alapítvány kezelő szervezete a három tagból álló kuratórium, amely irányítja az Alapítvány működését és gazdálkodását. A kuratórium elnökét, titkárát és tagját az Alapító választja meg határozatlan időtartamra és jogosult visszahívni a törvényben meghatározott esetben. Az alapítványi vagyont a kuratórium kezeli. *A kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői, rájuk a Ptk. 3:22. §., 3:379.§. (4), 3:397. §. (2)-(3) és az Ectv. 39. §. szerinti kizáró és összeférhetetlenségi szabályok vonatkoznak.*

A kuratórium megválasztásánál figyelemmel kell lenni arra, hogy abban az Alapító – közvetlenül vagy közvetve – az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást nem gyakorolhat. *Nem lehet kuratóriumi tag az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.*

A kuratórium tagjai közül legalább két személynek az alapítótól függetlennek kell lenni.

Függetleneknek csak azokat a személyeket lehet tekinteni, akik az alapítóval nem állnak tagsági, vagy tisztségviselői, munka vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, illetve egyéb érdekeltségi jogviszonyban és ilyen személyeknek nem közeli hozzátartozói.

A kuratóriumi megbízatás megszűnik:

- ***a kuratórium tagjával szembeni kizáró, vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével***
- ***a tag halálával***
- ***a tag lemondásával***
- ***a tag alapító általi visszahívásával, amennyiben a tag az Alapítvány céljának megvalósítását közvetlenül veszélyezteti***

A kuratórium nevében az elnök önállóan, a titkár és a tag pedig együttesen jogosultak az Alapítvány képviseletében eljárni. A számlát vezető bank felé aláírási joga a kuratórium elnökének önállóan, a titkárnak és a tagnak együttesen van.

A kuratórium elnöke:

Dr. Szántay Csaba

anyja neve: Imre Judit

lakcíme:

1119 Budapest, Tétényi út 83.

A kuratórium tagja:

Fogarasi József

anyja neve: Strasser Ilona

lakcíme:

1173 Budapest, Bujákhida u. 36.

A kuratórium titkára:

Dr. Riedel Miklós

anyja neve: Andor Edina

lakcíme: 1022 Budapest, Aranka u. 2.

A kuratórium tagjai közül Dr. Szántay Csaba elnök munkaviszonyban áll az alapítóval, Dr. Riedel Miklós titkár és Fogarasi József tag az alapítótól független.

Az Alapítvány munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat a kuratórium ***elnöke*** gyakorolja.

A KURATÓRIUM

- képviseli és gondozza az alapítványt, nyilvántartja a vagyont és intézkedik a vagyon alapítványi célok szerinti felhasználásról,
- határoz az alapítvány javára történő felajánlások elfogadásáról és visszaigazolásáról, adott esetben visszautasításáról,
- elkészíti az Alapító elé terjesztendő éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet tervezetét,
- bejelenti az Alapítónak az alapítvány megszüntetésére okot adó helyzet beálltát.

A kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén minden tag jelen van. A kuratórium évente legalább egy alkalommal ülésezik, döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A kuratórium üléseit legalább 8 nappal az ülést megelőzően az *elnök* hívja össze írásban (*postai úton, vagy visszaigazolható e-mai útján*), a napirend közlésével együtt. A kuratórium ülései nyilvánosak. Az alapító véleményezési joggal jelen lehet a kuratórium ülésein, meghívásáról a kuratórium gondoskodik. Az Alapítvány éves beszámolóját és a közhasznúsági mellékletet a kuratórium elnöke készíti el és azt a kuratórium egyhangú szavazással fogadhatja el.

Bármely kuratóriumi tag kérheti a kuratórium ülésének az összehívását az ok és cél megjelölésével. Ilyen kérelem beérkezése esetén a kuratórium *elnöke* köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését az előterjesztő tag is összehívhatja.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amely tartalmazza az ülés időpontját és helyét, a megjelent kuratóriumi tagok és egyéb jelenlévők nevét, az elhangzott felszólalások, észrevételek lényegét, a határozatok pontos szövegét, valamint a határozati javaslatokra leadott szavazatok megoszlását. A valamely határozat ellen szavazó tag kérelmére a jegyzőkönyvben – a tag nevének feltüntetésével – rögzíteni kell a tag tiltakozásának tényét és annak esetleges indokait.

A kuratórium megalkotja az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, amely tartalmazza a kuratórium ügyrendjét. A kuratórium ügyrendjének rendelkeznie kell olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. A szervezeti és működési szabályzatnak rendelkeznie kell valamennyi olyan kérdésről, amelynek rendezését jogszabály írja elő.

A kuratórium elnöke gondoskodik a határozatok könyvének vezetéséről, amelyből a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. A kuratórium döntéseit az érintettekkel a határozathozatalt követő 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldemény útján kell közölni. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés a kuratórium elnökével történt előzetes egyeztetés alapján személyesen, *munkaidőben reggel 8 órától délután 16 óráig, az Alapítvány székhelyén* történhet. *Az iratokba bárki betekinthez és arról saját költségére másolatot készíthet.*

Az Alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságra hozatala részint az *Alapítvány honlapján*, részint a sajtó útján (Richter Hírek) történik.

A kuratórium gondoskodik arról, hogy az Alapítvány tevékenységéről a nyilvánosság megfelelő tájékoztatást kapjon. A pályázati kiírásokat és azok eredményeit az Alapítvány a sajtóban (Richter Hírek) és az interneten (*honlapján*) közzéteszi. A beszámolók közzététele ugyanezen fórumokon történik. A kuratórium a fentiekén kívül más közzétételi lehetőségeket is igénybe vehet a működésével, szolgáltatásai igénybevételének módjával kapcsolatos tájékoztatás céljából (pl. körlevelek középiskoláknak, vagy kémiai tanulmányi versenyek szervezőivel történő kapcsolatfelvétel).

Az Alapítvány az internetes honlapján (www.richter.hu/hu-HU/felelossegvallalas/alapitvanyok) is nyilvánosságra hozza a döntéseket.

Ezt meghaladóan a sajtó útján (Richter Hírek), valamint a www.richter.hu/hu-Hu/felelossegvallalas/alapitvanyok internet címen az alábbi adatokat kell közzétenni:

- a) Az Alapítványtól származó szolgáltatások, támogatások és egyéb juttatások igénybe vételének módja, támogatási, pályázati lehetőségek, ezek feltételei és mértéke*
- b) az Alapítvány éves beszámolóit és annak mellékleteit*
- c) az Alapítvány működési adatait – alapító okirat, tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatai, kuratóriumi ülések meghívói -, minden olyan egyéb kuratóriumi határozatot, vagy az Alapítvány működését érintő okiratot, amelynek közzétételét a kuratórium elrendeli.*

A kuratórium legfontosabb feladata, hogy ügyrendjének megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint az alapítványi vagyonnal kapcsolatban felmerülő gazdálkodási kérdésekben. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az alapítónak beszámolni a végzett munkájáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról.

A kuratórium elnöke, titkára és tagja a megbízatásukat anyagi ellenszolgáltatás nélkül teljesítik, a munkájuk során felmerülő költségek megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ectv. 2. §. 17.) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet az Alapítvány kuratóriumi elnöke, titkára és tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, vagy törölte.

A fentieken túl a kuratórium elnöke, titkára és tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az,

- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt;

- akit valamely olyan foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt amennyiben az ítéletben megjelölt tevékenységet az Alapítvány folytatja;
- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

10. Az Alapítvány vagyonának felhasználása:

- Kémiaoktatásban és az azzal kapcsolatos ismeretterjesztésben történő közvetlen aktív szerepvállalás költségei
- közvetlenül a célt szolgáló tiszteletdíj, ösztöndíj, részvételi díj, közlekedési és tartózkodási költségtérítések
- az Alapítvány működése tárgyi feltételeinek biztosítására használati eszközök, rezsi, telefon, hirdetés, felszerelés stb. költségeinek fedezése
- az 5. pontban megjelölt feladatok teljesítésével kapcsolatos bármely egyéb módon is felhasználható a vagyon, ha azt a kuratórium jóváhagyta

11. Az Alapító fenntartja magának a jogot, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az alapító okiratot – a jogszabály által biztosított keretek között – módosíthassa.

12. Az Alapítvány az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg köteles kiegészítő mellékletet és közhasznúsági mellékletet készíteni. A kiegészítő mellékletet és a közhasznúsági mellékletet – az éves beszámolóval együtt – a kuratórium hagyja jóvá egyhangú döntésével. Az Alapítvány éves beszámolójának és kiegészítő mellékletének jóváhagyására, a közhasznúsági melléklet elfogadásával együtt, a tárgyévet követő év május hó 31. napjáig kerül sor.

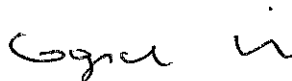
Az Alapítvány beszámolójába, kiegészítő mellékletébe és közhasznúsági mellékletébe, illetve a működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az alapítvány székhelyén, előre egyeztetett időpontban bárki betekinthez (lásd 9. pont), illetve abból saját költségére másolatot készíthet. A beszámolót a kiegészítő melléklettel és a közhasznúsági melléklettel együtt az Ectv. 30. §-a szerint letétbe kell helyezni és ezen iratok közzétételre kerülnek az Alapítvány honlapján a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig.

13. Az Alapítvány a Polgári Törvénykönyvben foglalt esetekben szűnik meg. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – hozzájárulásuk mértékéig az alapítót, illetve a csatlakozókat illeti meg, a további fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani.

14. Az alapító okirat érvényességéhez, az Alapítvány közhasznúvá minősítéséhez a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Fővárosi Törvényszék által történő nyilvántartásba vétel szükséges. Az Alapítvány kötelezettséget vállal arra, hogy 60 napon belül kérni fogja a közhasznú jogállásának törlését, ha nem felel meg a működése a közhasznú működés feltételeinek.

15. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. tv.), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2015. november 12.



.....
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár Nyilvánosan Működő Rt.

Bogsch Erik vezérigazgató

Ellenjegyzem és a 2011. évi CLXXXI tv. 38. §. (2) bekezdése alapján igazolom, hogy az Alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító okirat eddigi módosításai alapján hatályos tartalomnak:

Budapest, 2015. november 12.

dr. Bágyi Barnabás
jogtanácsos
igt. igaz.: 13708

Az alapító okirat a 2015. november 12-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegezésű. A módosítások a szövegben kivastagított és dőlt betűvel kerültek feltüntetésre.