



АО «ГЕДЕОН РИХТЕР – РУС»

УТВЕРЖДЕНА
приказом от 04.03.2024 № 57

ПОЛИТИКА
АО «ГЕДЕОН РИХТЕР – РУС»
в отношении обработки и защиты персональных данных
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика АО «ГЕДЕОН РИХТЕР – РУС» (далее по тексту Компания, Оператор) в отношении обработки и защиты персональных данных (далее по тексту - Политика) определяет правовые основания, цели, порядок и условия обработки персональных данных работников Компании и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются Компанией, а также устанавливает ответственность должностных лиц Компании за выполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных (далее - ПДн).

1.2. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных» настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Компании.

1.4. Изменение Политики

1.4.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

1.5. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия и определения:

- **«персональные данные» (ПДн)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- **«оператор»** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящей Политики оператором является Компания;

- **«субъект ПДн»** - лицо, которое является носителем персональных данных переданных (как на добровольной основе, так и в рамках выполнения требований нормативно-правовых актов) Компании для обработки, в том числе:
 - работники Компании;
 - кандидаты для приема на работу;
 - контрагенты (физические лица по договорам гражданско-правового характера);
 - иные лица, предоставляющие персональные данные Компании;
- **«обработка персональных данных»** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- **«распространение персональных данных»** - действия, направленные на передачу персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **«предоставление персональных данных»** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **«блокирование персональных данных»** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **«уничтожение персональных данных»** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **«обезличивание персональных данных»** - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **«информационная система персональных данных» (ИСПДн)** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **«автоматизированная обработка персональных данных»** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **«конфиденциальность персональных данных»** - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;
- **«трансграничная передача персональных данных»** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

1.6. Основные права и обязанности субъекта ПДн и Оператора.

1.6.1. Основные права субъекта ПДн.

Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

– подтверждение факта обработки ПДн Оператором;

- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- обращение к Оператору и направление ему запросов;
- обжалование действий или бездействий Оператора.

1.6.2. Права и Обязанности Оператора.

Оператор ПДн, вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять ПДн субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении ПДн в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать ПДн субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

Оператор обязан:

- при сборе ПДн предоставить информацию об обработке ПДн;
- в случаях если ПДн были получены не от субъекта ПДн, уведомить субъекта;
- при отказе субъекта в предоставлении ПДн разъяснить ему последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПДн, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПДн;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн.

2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

2.1. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Субъект персональных данных, давая согласие на обработку своих персональных данных, должен быть проинформирован о целях их обработки. Цели обработки должны быть включены в форму согласия субъекта персональных данных. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Компания осуществляет обработку ПДн на условиях, определенных законодательством Российской Федерации, в следующих целях:

- осуществление своей основной деятельности, в соответствии с Уставом Компании и действующим законодательством;
- выполнение требований трудового законодательства при приеме на работу и

заключении трудового договора, в процессе трудовых отношений, при предоставлении гарантий и компенсаций, оказания материальной помощи, вручения новогодних подарков детям работников, размещения на корпоративном портале, продвижения бренда работодателя и др.;

- выполнение требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также страховых взносов;
- выполнение требований пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение;
- выполнение требований законодательства о наркотических средствах, психотропных веществах и прекурсорах наркотических средств;
- оказание медицинской помощи работникам в рамках добровольного медицинского страхования;
- осуществление добровольного пенсионного страхования;
- исполнение и прекращение обязательств по гражданско-правовым договорам;
- подбор персонала для Компании.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка ПДн в Компании осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами и правовыми основаниями:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 29.11.2010 N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- федеральными законами и принятыми на их основе нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с деятельностью Оператора;
- Внутренними нормативными документами Компании;
- Трудовыми и гражданско-правовыми договорами, заключаемыми с субъектами ПДн;
- Соглашениями субъекта ПДн.

3.2. Персональные данные работника следует получать у него самого. В случаях, когда Оператор может получить необходимые персональные данные субъекта только у третьей стороны, субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении Оператор обязан сообщить о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение. Согласие оформляется в письменной форме в двух экземплярах: один из которых предоставляется субъекту, второй хранится у Оператора.

3.3. Согласие на обработку персональных данных оформляется в письменном виде.

Письменное согласие на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование и адрес Оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

3.4. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.5. Письменное согласие не требуется, если обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

3.6. Работодатель не вправе распространять персональные данные работников третьим лицам без согласия работника на передачу таких данных. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных работником для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.6.1. В согласии на распространение персональных данных работник вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных работодателю неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ работодателя в установлении работником данных запретов и условий не допускается.

3.6.2. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных работником для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) работника, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Действие согласия работника на распространение персональных данных, прекращается с момента поступления работодателю требования, указанного выше.

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Категории субъектов персональных данных.

Обрабатываются ПДн следующих субъектов ПДн:

- физические лица, состоящие с Компанией в трудовых отношениях и их близкие родственники;
- физические лица, уволившиеся из Компании;
- физические лица, являющиеся кандидатами на работу;
- физические лица, состоящие с Компанией в гражданско-правовых отношениях.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Оператор производит обработку ПДн, к которой относится любое действие (операция) или совокупность действий (операций), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.1.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей;
- в случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее – персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных).

5.2. Получение ПДн.

5.2.1. Все ПДн следует получать от самого субъекта. Если ПДн субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено согласие.

5.2.2. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн, характере подлежащих получению ПДн, перечне действий с ПДн, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

5.2.3. Документы, содержащие ПДн, создаются путем:

- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, медицинское заключение, характеристика и др.);
- копирования оригиналов документов (паспорт, документ об образовании, свидетельство ИНН, пенсионное свидетельство и др.);
- внесения сведений в учетные формы.

5.2.4. Обработка персональных данных ведется:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации.

5.3. Хранение ПДн.

5.3.1. ПДн субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

5.3.2. ПДн, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

5.3.3. ПДн субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

5.3.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПДн, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в информационных системах.

5.3.5. Хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.4. Уничтожение ПДн.

5.4.1. Уничтожение бумажных документов производится путем shredding.

5.4.2. ПДн на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

5.4.3. Факт уничтожения ПДн подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

5.5. Передача ПДн.

5.5.1. Оператор передает ПДн третьим лицам в следующих случаях:

- субъект выразил свое согласие на такие действия;
- передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

5.5.2. Перечень лиц, которым передаются ПДн.

Третьи лица, которым передаются ПДн:

- Социальный фонд РФ для учета (на законных основаниях);
- налоговые органы РФ (на законных основаниях);
- страховые медицинские организации по обязательному и добровольному медицинскому страхованию (на законных основаниях);
- банки для начисления заработной платы (на основании договора);
- образовательные организации (на основании договора);
- военные комиссариаты (на законных основаниях);
- суды, прокуратура, органы МВД России, ФССП в случаях, установленных законодательством.

5.5.3. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:

- наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных;
- исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

5.6. Сроки обработки ПДн

Период хранения и обработки ПДн – с момента поступления данных в

информационные системы ПДн и до наступления одного из условий:

- достижение цели обработки данных;
- утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн;
- отзыв субъектом своего согласия на обработку его ПДн;
- выявление неправомерной обработки ПДн;
- прекращение деятельности Компании.

5.7. Соблюдение конфиденциальности при обработке данных.

В процессе обработки персональных данных могут участвовать только уполномоченные работники, принявшие на себя обязательство соблюдать требования в отношении конфиденциальности данных. Запрещено использовать такие данные в личных целях или разглашать их неуполномоченным лицам. В контексте настоящей Политики «неуполномоченные лица» также включают в себя работников, которым не требуется доступ к таким данным для выполнения служебных обязанностей. Обязательства по соблюдению конфиденциальности продолжают действовать после прекращения трудового договора.

5.8. Обеспечение безопасности ПДн.

Безопасность ПДн достигается путем исключения Оператором несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение ПДн, а также иные несанкционированные действия. В Компании функционирует система защиты ПДн, включающая в себя организационные меры, технические средства защиты информации, информационные технологии и меры физической безопасности.

К применяемым техническим мерам, относится:

- защита от несанкционированного физического доступа к информации (хранение персональных данных в закрытых шкафах, ящиках, сейфах);
- защита паролем компьютеров с персональными данными;
- использование системы паролей при работе в сети и информационных системах.

В целях координации действий по обеспечению безопасности ПДн в Компании назначено лицо, ответственное за организацию обработки ПДн, которое в частности, обязано:

- Осуществлять внутренний контроль за соблюдением оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе, требований к защите персональных данных;
- Доводить до сведения работников Оператора положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- Организовывать приём и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей. При этом, приём и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей иными работниками не допускается. В случаях подобного рода обращений, работники Компании должны проинформировать субъектов и их представителей о предусмотренных Компанией способах осуществления обработки персональных данных.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. При обработке ПДн Оператором должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. В случае необходимости, обеспечено удаление или уточнение неполных или неточных данных.

6.2. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн оператор обязан осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

6.3. В случае подтверждения факта неточности ПДн Оператор на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных необходимых документов обязан уточнить ПДн в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

6.4. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Оператором, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку ПДн. В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязан уничтожить такие персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта ПДн или его представителя.

6.5. В случае достижения цели обработки ПДн Оператор обязан прекратить обработку ПДн и уничтожить их в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между оператором и субъектом ПДн, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.6. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн. Сведения предоставляются субъекту ПДн или его представителю по его запросу, либо обращении к Оператору или в иных случаях, установленных законодательством. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Право субъекта ПДн на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, ограничено случаями, предусмотренными ч.8 ст.14 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

В случае, если в представлении сведений или внесении в них изменений по запросу субъекта данных отказано, субъект уведомляется о причинах отказа.

В целях соблюдения предусмотренных Законом прав субъектов персональных данных, Оператором организовывается приём:

- письменных запросов и требований, электронных запросов и требований;
- личных обращений субъектов к ответственному за организацию обработки персональных данных.

6.7. Ответственность должностных лиц Компании за выполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Компании.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов АО «ГЕДЕОН РИХТЕР – РУС» в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно до принятия новой Политики.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящей Политике должны быть утверждены генеральным директором АО «ГЕДЕОН РИХТЕР – РУС» или уполномоченным им лицом.